

| Uke A | Mandag | Tirsdag | Onsdag | Torsdag | Fredag |
|------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Innsyn | Kenneth | Ernst | Johnny | Marit | Laura |
| Vakt | Laura | Kenneth | Ernst | Johnny | Marit |
| Postmottak | Marit | Laura | Kenneth | Ernst | Johnny |
| Telefon | Johnny | Marit | Laura | Kenneth | Ernst |
| R-notat | Ernst | Johnny | Marit | Laura | Kenneth |
| Back-up | Gunnar | Gunnar | Gunnar | Gunnar | Gunnar |

| Uke B | Mandag | Tirsdag | Onsdag | Torsdag | Fredag |
|------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Innsyn | Laura | Gunnar | Ernst | Johnny | Marit |
| Vakt | Marit | Laura | Gunnar | Ernst | Johnny |
| Postmottak | Johnny | Marit | Laura | Gunnar | Ernst |
| Telefon | Ernst | Johnny | Marit | Laura | Gunnar |
| R-notat | Gunnar | Ernst | Johnny | Marit | Laura |
| Back-up | Kenneth | Kenneth | Kenneth | Kenneth | Kenneth |

| Uke C | Mandag | Tirsdag | Onsdag | Torsdag | Fredag |
|------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Innsyn | Marit | Kenneth | Gunnar | Ernst | Johnny |
| Vakt | Johnny | Marit | Kenneth | Gunnar | Ernst |
| Postmottak | Ernst | Johnny | Marit | Kenneth | Gunnar |
| Telefon | Gunnar | Ernst | Johnny | Marit | Kenneth |
| R-notat | Kenneth | Gunnar | Ernst | Johnny | Marit |
| Back-up | Laura | Laura | Laura | Laura | Laura |

| Uke D | Mandag | Tirsdag | Onsdag | Torsdag | Fredag |
|------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Innsyn | Johnny | Laura | Kenneth | Gunnar | Ernst |
| Vakt | Ernst | Johnny | Laura | Kenneth | Gunnar |
| Postmottak | Gunnar | Ernst | Johnny | Laura | Kenneth |
| Telefon | Kenneth | Gunnar | Ernst | Johnny | Laura |
| R-notat | Laura | Kenneth | Gunnar | Ernst | Johnny |
| Back-up | Marit | Marit | Marit | Marit | Marit |

| Uke E | Mandag | Tirsdag | Onsdag | Torsdag | Fredag |
|------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Innsyn | Ernst | Marit | Laura | Kenneth | Gunnar |
| Vakt | Gunnar | Ernst | Marit | Laura | Kenneth |
| Postmottak | Kenneth | Gunnar | Ernst | Marit | Laura |
| Telefon | Laura | Kenneth | Gunnar | Ernst | Marit |
| R-notat | Marit | Laura | Kenneth | Gunnar | Ernst |
| Back-up | Johnny | Johnny | Johnny | Johnny | Johnny |

| Uke F | Mandag | Tirsdag | Onsdag | Torsdag | Fredag |
|------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Innsyn | Gunnar | Johnny | Marit | Laura | Kenneth |
| Vakt | Kenneth | Gunnar | Johnny | Marit | Laura |
| Postmottak | Laura | Kenneth | Gunnar | Johnny | Marit |
| Telefon | Marit | Laura | Kenneth | Gunnar | Johnny |
| R-notat | Johnny | Marit | Laura | Kenneth | Gunnar |
| Back-up | Ernst | Ernst | Ernst | Ernst | Ernst |

- Innsyn: Hovedansvarlig for innsyn
- Vakt: Hovedansvarlig for alle henvendelser som kommer på døra. Tilleggsoppgaver: alle kontroll-oppgaver + ansvar for anbudsåpninger + svare på henvendelser sendt til #KMD-ADMA-DOK – videresend e-posten til alle i DOK med beskjed om at henvendelsen er tatt.
- Postmottak: Hovedansvarlig for postmottak
- Telefon: Hovedansvarlig for alle henvendelser til brukerstøttelefonen. Tilleggsoppgaver: poståpning + journalføring av all papirpost
- R-notat: Hovedansvarlig r-notater og invitasjoner. Tilleggsoppgave: postmottak
- Back-up: Tar vakter ved sykdom og annet fravær. Ved ledig tid: Rydde i KRDB-basen, makulere papirdokumenter eldre enn 3 mnd, sette arkivkoder på saker som ikke har kode eller hvor koden er satt til M.